EL DEPARTAMENTO DE TALENTO HUMANO
CERTIFICA QUE

El señor ***CARLOS ALBERTO HERNANDEZ JAYARIYU*** *identificado con CÉDULA DE CIUDADANIA N°* ***17948174****, laboró en la compañia desde el 16 DE OCTUBRE DE 2021 hasta el 20 DE DICIEMBRE DE 2023, desempeñando el cargo Operario de Aseo y Mantenimiento.*

La presente se expide a solicitud del interesado en Bogota a los 19 días del mes de JUNIO de 2026.

(Si desea confirmar la información contenida en este certificado laboral, puede contactarnos a través del correo electrónico ***auxiliar.rrhh@casalimpia.com*** *o a los números telefónicos* ***4578383 ext. 8356****,* ***3143591131*** *o* ***3022653840****.)*

Atentamente,



PAOLA ALEJANDRA SANCHEZ VELANDIA
GESTION HUMANA
CASALIMPIA S.A

LA COORDINACION DE GESTIÓN HUMANA

DE

BRILLADORA EL DIAMANTE S.A.

890300327

CERTIFICA

Que el(a) señor(a) HERNANDEZ JAYARIYU CARLOS ALB identificado(a) con Cedula de ciudadania No.17948174 , laboro(a) en nuestra compañía de acuerdo a la(s) siguiente(s) caracteristica(s) de contrato(s).

Contrato de trabajo Labor contratada, desde el día 26 de Enero de 2024 hasta el 26 de Noviembre de 2025, desempeñando el cargo de OPERARIO DE ASEO con un salario correspondiente a: $1,423,500 UN MILLON CUATROCIENTOS VEINTITRES MIL QUINIENTOS PESOS.

Se expide la presente certificación, en la ciudad de Cali a los 18 dias del mes de Junio de 2026

Nota: para la validacion de esta certificacion por favor escriba a los siguientes correos coordinador.rh@diamante.net.co, contratacion@diamante.net.co, contratacion2@diamante.net.co, infogh@diamante.net.co



SHIRLEAN ANDREA BONILLA ALFARO
COORDINADOR DE CONTRATACION Y